

Bij de Stichting Interconfessioneel (RK/PC) Voortgezet Onderwijs in het Gooi (SIVOG) zijn drie scholen aangesloten: het Willem de Zwijger College (havo/vwo) in Bussum; het Vituscollege (havo/vwo) in Bussum en de Vitusmavo (mavo) in Naarden. Alle medewerkers van de drie scholen zijn in dienst van SIVOG. Vanuit het SIVOG bestuursbureau, gevestigd in het bruisende Willem de Zwijger College, worden de overstijgende beleidsterreinen (HR, financiën, beheer, kwaliteit en zorg) georganiseerd.



Het bestuur zoekt per 1 november 2020 voor het bestuursbureau een:

Hoofd Financiën 32-36 uur per week

Op de afdeling financiën zijn drie medewerkers werkzaam. Voor 2020/2021 staat de inrichting van een nieuw meerjarenbegrotings- en formatieplanningssysteem op de agenda. Ook moeten de werkzaamheden tussen de verschillende scholen verder worden geharmoniseerd. Een mooie uitdaging voor het Hoofd Financiën om dit op te zetten en uit te bouwen!

Waarvoor ben je verantwoordelijk?

Als Hoofd financiën ben je verantwoordelijk voor en geef je leiding aan de afdeling financiën. Je coördineert de jaarlijkse financiële cyclus, bestaande uit de begrotingsvoorbereiding en het opstellen van de jaarrekening. Je adviseert en ondersteunt het Bestuur op het gebied van de begrotingsvoorbereiding en -uitvoering en de interne controle en je bent verantwoordelijk voor de financiële administratie. Je stelt rapportages op en voorziet deze van analyses en voorlopige conclusies.

Daarbij horen onder andere de volgende werkzaamheden:

- Opstellen van (meerjaren)begrotingen en de jaarrekening;
- Bijdragen aan het opstellen van bestuursverslagen en beleidsnota's;
- Afstemmen met de accountant over interim en jaarrekening controles en het uitvoeren en in gang zetten van de aanbevelingen;
- Opstellen van diverse cyclussen, zoals de planning- en controlecyclus;
- Het analyseren en beoordelen van voorgenomen beleidswijzigingen op budgettaire en bedrijfsmatige consequenties;
- Strategische formatieplanning afstemmen met de afdeling HR;
- Het analyseren van de (financiële en begrotings) consequenties van nieuw beleid en (voorgenomen) wijzigingen in bestaand beleid;
- Het opstellen van periodieke rapportages op het gebied van personele en financiële zaken op basis van het vastgesteld beleid en vastgestelde begrotingen en meerjarenramingen;
- Leidinggeven aan 2 tot 4 medewerkers;
- Gevraagd en ongevraagd advies geven aan het Bestuur;
- Onderhouden externe contacten: bank, verzekeringsmaatschappijen, accountant, etc.

Wij verwachten dan ook:

- HBO werk- en denkniveau en een relevante opleiding op het gebied van bedrijfseconomie;
- Minimaal 5 jaar relevante werkervaring;
- Brede kennis van de financiële wet- en regelgeving en het begrotingsproces binnen het voortgezet onderwijs.
- In staat om strategisch en analytisch te denken en te handelen;
- Kennis van en ervaring met Excel en financiële applicaties, zoals AFAS, en MMP;
- Goede communicatieve en sociale vaardigheden;
- Leidinggevende ervaring en gericht op samenwerking.

Wat bieden wij?

Leuke collega's en een baan waarin je je niet zult vervelen! Salaris en salarisvoorwaarden conform CAO VO, schaal 11. Je krijgt een tijdelijk contract voor 1 jaar met uitzicht op vast.

Voor meer informatie kun je bellen met Jacob Stuurman, interim Hoofd financiën op telefoonnummer: 06-13576325.

Belangstellenden mailen hun sollicitatie uiterlijk maandag 28 september naar mevrouw Bergman, hoofd HR (b.bergman@sivog.nl), onder vermelding van 'sollicitatie Hoofd Financiën'.

Acquisitie naar aanleiding van deze vacature wordt niet op prijs gesteld.